

Guatemala, 02 de marzo 2020 ✓

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 852-2020 por servicios técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.10-2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 0000173, correspondiente al periodo del 01 al 02 mes de marzo 2020. ✓

Actividades Realizadas:

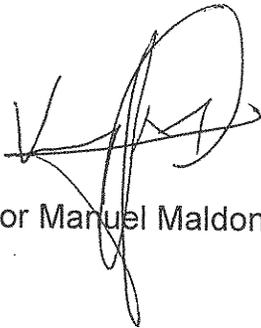
1. Coordinar la reunión del equipo del Sistema de Información Cultural – SIC- para verificar avances y desarrollar estrategias que nos ayuden a fortalecer el portal de información cultural.
2. Coordinar la presentación y revisión del Plan Operativo Anual 2020 a la Directora de Vinculación Institucional.en cueno a las actividades del SIC.

Resultados Obtenidos

1. Se planificaron las acciones que se realizarán durante el mes de marzo donde se fortalecerán las líneas de trabajo para el mejor funcionamiento del portal dinámico del Sistema de Información Cultural –SIC-.

2. Se apoyo en la corrección de las observaciones realizadas por la Directora de Vinculación Institucional al Plan operativo anual 2020.

Atentamente.



Victor Manuel Maldonado Ovalle

Vo.Bo.



Ángel Virgilio Gómez Xicay
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES